

## ZARZĄDZENIE NR 24/2023

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu  
z dnia 15 marca 2023 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej i wprowadzenia Regulaminu pisemnego przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest sprzedaż całkowicie zużytych składników majątku Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu.

Na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny, z art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> (tj. Dz.U. z 2022r., poz. 1360),
- 2) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2022r., poz. 633 z późn.zm.),
- 3) ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku, (Dz.U. z 2022r., poz. 1634 z późn. zm.),
- 4) uchwały nr 686/326/VI/2022 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 20 kwietnia 2022 r., w sprawie przyjęcia Zasad gospodarowania aktywami trwałymi samodzielnymi publicznymi zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Śląskie.

### § 1

1. W celu przeprowadzenia pisemnego przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest sprzedaż całkowicie zużytych składników majątku Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu.
2. Wprowadzam „Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest sprzedaż całkowicie zużytych składników majątku Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu” w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

### § 2

1. Powołuję Komisję do przeprowadzenia procedury przetargu w składzie:
  - 1) Izabela Kluska – Przewodniczący Komisji,
  - 2) Sandra Ruta – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
  - 3) Joanna Muszyńska – Członek Komisji,
  - 4) Anna Wąsik – Członek Komisji.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.
3. Do kontaktu z oferentami upoważniam Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

### § 3

1. Członkowie Komisji zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania zasad określonych w „Regulaminie pisemnego przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest sprzedaż całkowicie zużytych składników majątku Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu”.

2. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) udzielanie odpowiedzi na pytania zadane w toku postępowania,
- 2) jawne otwarcie ofert i podanie do publicznej wiadomości danych tj. nazwy (firmy), adresy oferentów, a także informacji o wartości oferty,
- 3) ocena spełnienia przez oferentów warunków i wymagań, zgodnie z zapisami Regulaminu,
- 4) przygotowanie propozycji odrzucenia oferentów z udziału w przetargu nieograniczonym w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w Regulaminie,
- 5) przygotowanie propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej bądź wystąpienie o unieważnienie postępowania na podstawie przesłanek określonych w Regulaminie.

#### § 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam:

- 1) w zakresie udostępnienia Zarządzenia na Stronie Wewnętrznej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu – Kierownikowi Działu Administracji,
- 2) w zakresie zapoznania osób wyszczególnionych w § 1 Zarządzenia – Przewodniczącemu Komisji,
- 3) w zakresie okresowej aktualizacji zarządzenia – Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania i obowiązuje do zakończenia przetargu nieograniczonego tj. do chwili zawarcia umowy sprzedaży.

**DYREKTOR**  
WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 4  
W BYTOMIU  
*Wojciech Michalik*  
.....  
podpis Dyrektora

#### Załączniki:

Regulamin pisemnego przetargu, którego przedmiotem jest sprzedaż całkowicie zużytych składników majątku Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4 w Bytomiu wraz z załącznikami.